

Programme débutant – Niveau 1

Si Word se révèle indispensable pour faire un courrier, Excel, quant à lui, va devenir votre meilleur ami pour vous aider à gérer un budget, créer un planning ou encore transformer vos données en graphiques clairement lisibles ...

Public visé

Tous les utilisateurs débutants avec Excel.

Pré-requis : connaissances basiques de l'environnement informatique (Windows).

Objectifs

Découvrir l'ensemble des fonctions de bases d'Excel 2007.

Concevoir des tableaux simples et lisibles.

Réaliser des représentations graphiques de vos calculs.

Programme

1. Prendre ses points de repère

Découverte de l'environnement Excel
Utilisation du bouton Office et du Ruban
Présentation des déplacements.

2. Comprendre le tableur

Gestion des classeurs
Gestion des feuilles de calcul
Manipulation des feuilles entre classeurs
Saisie et modification des données
Sélection des cellules, lignes et colonnes
Manipulation des cellules.

3. Présenter les tableaux

Mise en forme d'un tableau
Formatage des données
Insertion et suppression des données
Masquage ou affichage des données.

4. Automatiser les calculs

Utilisation des 4 opérateurs de base
Utilisation de la barre de formule
Calcul des pourcentages et TVA
Premières fonctions somme et moyenne
Création des séries de nombres.

5. Afficher les données en graphique

Utilisation de l'assistant graphique
Modification du type de graphique.

Coûts

375 € TTC par personne.

1 600 € TTC par groupe.

Durée

14 heures réparties sur 2 jours

ou 7 modules de 2 heures.

6. Mettre en page et imprimer

Modification des marges du document
Changement de l'orientation et l'échelle
Insertion des sauts de pages
Numérotation des pages du document
Visualisation de l'aperçu avant impression
Impression d'un graphique ou une partie de feuille.

Les plus :

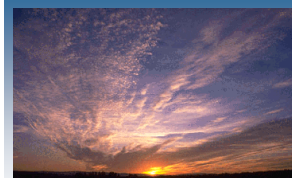
- Une mise en pratique systématique.
- Une approche professionnelle.
- Un respect de la progression individuelle.
- Un support pédagogique complet, détaillé, illustré et séquencé.

Pôle Economie Solidaire
Chemin du Larris
Avenue du 8 mai 1945
91 150 ETAMPES

Téléphone :
01 60 80 91 52

Télécopie :
01 69 16 89 22

Messagerie :
contact@horizons91.fr



Dates

Nous contacter

Organisme de formation labellisé par l'Institut FEPEM de l'emploi familial.

Organisme de formation qualifié ISQ-OPQF dans les domaines de
« Formations générales préprofessionnelles et d'insertion » et
« Formations spécifiques à des métiers »