

Objectifs de formation

Maîtriser l'environnement de l'application.

Réaliser une saisie et une mise en forme des cellules - Paramétrer la feuille de calcul.

Appréhender les formules et fonctions simples.

Utiliser une mise en forme conditionnelle.

Créer un graphique adapté à ses besoins.

Gérer ses impressions.

Programme pédagogique

1. L'environnement : Ouvrir l'application - Personnaliser l'interface - Paramétrer la barre d'outils Accès rapide - Manipuler le Ruban - Gérer les Options - Gérer les fenêtres - Créer, ouvrir, sauvegarder un classeur - Protéger un classeur.

2. La gestion des cellules : Naviguer dans la feuille - Respecter les bonnes pratiques - Saisir, modifier, effacer et remplacer le contenu de cellules - Sélectionner les cellules contigües ou non - Définir une zone nommée - Insérer, supprimer et copier des cellules - Utiliser et créer des séries de données : numériques, chronologiques, littérales, personnalisées - Gérer le Presse-papiers - Déplacer des cellules - Utiliser les fonctions de Recherche et remplacement.

3. La feuille de calcul : Différencier les barres d'onglets - Modifier les modes d'affichage dans la feuille : fractionnement d'une fenêtre, fixation des volets - Sélectionner, insérer, supprimer des lignes et colonnes - Modifier la hauteur ou la largeur d'une ligne ou d'une colonne - Naviguer entre les feuilles - Insérer, supprimer, copier, déplacer et renommer les feuilles - Modifier les attributs des caractères - Paramétrer les alignements - Personnaliser les formats des nombres - Ajouter des bordures et remplissages.

4. Les formules : Connaître les opérateurs arithmétiques, les adresses, les constantes et les fonctions - Saisir une formule - Utiliser les références relatives, absolues et mixtes - Utiliser la fonction de Calcul automatique - Identifier les messages d'erreur.

5. Les fonctions : Insérer une fonction - Utiliser les fonctions : Somme, Moyenne, Ent, Abs, Arrondi, Min, Max, BDSomme, NB, NB.VIDE, Aujourd'hui, CNUM, CTXT, (concaténation) - Employer les expressions conditionnelles : Opérateurs logiques, fonctions logiques - Trier ses données.

6. Les graphiques : Créer un graphique - Choisir le graphique adapté - Utiliser l'outil de création rapide - Définir les éléments d'un graphique : zone de traçage, zone de graphique, titre du graphique, légendes, axes, titres des axes, quadrillage, étiquettes des données, ... - Mettre en forme les éléments du graphique : encadrements, motifs, polices, 3D, orientation du texte, quadrillage -

Financement

Tarif : formation pouvant être prise en charge par :

- l'OPCO dans le cadre du plan de formation.
 - En inter : 651 € par personne
 - En intra : 2 100 € à Etampes (pour un autre site géographique, nous consulter)
- le CPF : 651 €



Public

Tout public.

Prérequis

Cette formation nécessite de passer un test en présentiel ou à distance en amont permettant de valider le positionnement (connaissances basiques de l'ordinateur et de Windows).

Certification

Formation certifiante.

Afficher, masquer et modifier les axes - Insérer un graphique Sparkline.

7. L'impression : Paramétrer la mise en page - Insérer, supprimer un saut de page manuel - Utiliser le mode Aperçu des sauts de page - Vérifier son impression avant impression - Imprimer.

Pour plus d'informations, nous contacter par téléphone au 01 60 80 91 52 ou par mail à contact@horizons91.fr



PCIE Passeport de Compétences
Informatique Européen
ICDL International Computer
Driving Licence

Moyens pédagogiques

Salles de formation en corrélation avec le nombre de stagiaires présents, équipées d'un paperboard et / ou d'un tableau blanc.

Remise de supports pédagogiques écrits pour chaque séquence de formation.

Utilisation du matériel multimédia (vidéoprojecteur, ordinateurs, imprimante multifonctions, casques, appareil photo, ...).

Salle informatique dûment équipée (ordinateurs fixes, ordinateurs portables connectés à internet et imprimante, tableau interactif, vidéoprojecteur).

Utilisation de logiciels : Windows 7, Suite Office 2013, Internet Explorer, Acrobat Reader, ...

Moyens d'évaluation

Les participants réalisent une évaluation initiale et en fin de formation, ils sont présentés à la certification. A partir de 75 % de bonnes réponses, le module PCIE est réussi. Dès l'obtention du module, un certificat PCIE reconnu en France et à l'international est édité. Les nouveaux modules réussis au fil du temps y figureront au fur et à mesure. En complément, si les principes essentiels découlant de la formation ont bien été acquis, les résultats seront adressés ultérieurement sous la forme d'une attestation visée par l'organisme de formation.

Par ailleurs, une évaluation de la satisfaction du stagiaire à travers un questionnaire (qualité organisationnelle et pédagogique de la formation) sera effectuée en fin de formation.

Méthodes pédagogiques

L'action de formation débutera par une présentation du formateur et de chacun des stagiaires afin de cibler au mieux les attentes des participants.

Tout au long de la formation, le formateur veillera à adapter le processus pédagogique aux stagiaires présents.

L'action de formation se déroulera dans le respect du programme de formation remis préalablement aux stagiaires en s'appuyant sur une alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques contribuant au transfert de connaissance et à l'acquisition des compétences visées.

Les séquences seront accompagnées de supports pédagogiques écrits permettant de suivre le déroulement de la formation et de s'y référer ultérieurement.

Les techniques pédagogiques suivantes seront privilégiées :

- Mises en situation pratique systématique sur l'outil informatique.
- Observation et démonstration.
- Activités d'application individuelles.

Moyens d'encadrement

L'encadrement des stagiaires sera assuré par la direction et la coordination d'Horizons ainsi que par le formateur.

Modalités d'accès : Positionnement par une entreprise, inscription via Moncompteformation.

Délais d'accès : Variable car en fonction de la programmation annuelle. 3 mois au plus.

Modalités d'organisation : Formation en continu ou séquencée sur 3 semaines maximum et en présentiel. 10 stagiaires environ.

Cette formation peut être adaptée dans son contenu et sa durée en fonction des attentes du client.

Accessibilité : Bâti plain-pied - couloirs larges - salle accessible directement depuis le parking.

RER C à 20 minutes à pied et lignes de bus à 5 minutes.

Formateurs

- Formateurs habilités PCIE

Lieu

Etampes.

Durée et dates

Durée : 21 heures. De 9 h 00 à 17 h 00.

Dates : formations tous les 2 mois. Nous contacter.

Pour aller plus loin

Pour plus d'informations sur les indicateurs de résultats (taux de satisfaction, de certification, d'insertion dans l'emploi, nombre de stagiaires formés, ...) visitez notre site internet www.horizons91.fr