

# Parcours de Dynamisation et de Remobilisation vers l'Emploi

## PROGRAMME DE FORMATION



### Objectifs de formation

Définir un projet professionnel adapté et organiser sa recherche d'emploi et de formation.

En fonction du parcours défini :

- Créer des documents adaptés au projet professionnel en utilisant les outils bureautique.
- Se préparer aux tests de sélection.
- Gérer les situations quotidiennes de communication de la vie professionnelle.
- Adapter son comportement aux attentes des employeurs.
- Organiser sa vie personnelle pour mener à bien son insertion professionnelle

### Programme pédagogique

*Le participant bénéficiera d'une phase de diagnostic en amont de la définition de son parcours permettant d'assurer un positionnement individuel au regard des acquis, de ses attentes et besoins.*

*Le parcours de base (Elaboration du projet professionnel) pourra être complété par les autres modules.*

#### Elaboration du projet professionnel

Bilan professionnel et personnel (analyse du vécu, compétences, aptitudes, personnalité).

Analyse de la situation actuelle (motivation, freins ...).

Découverte des métiers, enquête sur le secteur d'activité.

Choix du projet. (validation de la faisabilité)

Recherche d'immersion

Recherche d'emploi et / ou de formation

#### Modules professionnels et informatiques

Communication, attitudes professionnelles et codes culturels

Découverte de l'entreprise et initiation à la législation du travail

Valorisation de ses compétences et aptitudes

Traitement de texte et internet

#### Modules de savoirs de base

Préparation aux tests de sélection et de logique (calculs professionnels, culture générale, logique) ;

Démarches administratives et nouvelles technologies.

#### Modules sociaux

Image de soi (valorisation de la personne et estime de soi) ;

Administrations et formulaires ;

Programmation, planification et gestion du temps ;

Conservation et rangements ;

Mobilité géographique.

### Financement

Tarif : gratuité pour les participants. Formation prise en charge par l'Etat, le Conseil Départemental de l'Essonne, la Communauté d'agglomération de l'Etampois Sud Essonne et la mairie d'Etampes



### Public

Personnes aspirant à retourner à l'emploi et dans la nécessité d'élaborer, de préciser, de reconstruire un projet professionnel

Personnes ayant besoin de (re)valoriser leur image, de retrouver confiance en eux et de se réappropriier les codes comportementaux et sociaux en vue d'une bonne intégration dans l'entreprise

Personnes ayant besoin, pour faciliter le retour à l'emploi, d'un accompagnement renforcé en matière de connaissance de l'outil informatique, et d'acquisition d'outils et techniques de recherche d'emploi ou de formation aux savoirs de base

### Prérequis

Cette formation nécessite de posséder les bases orales de français

Publics prioritaires : Être résidant d'un quartier prioritaire, signataire d'un CIR depuis moins de 5 ans ou être réfugié.

Ces prérequis seront validés lors de la phase d'accueil en amont de l'intégration au groupe.

### Développement durable

#### Module compétences linguistiques

Linguistique générale

Linguistique à visée professionnelle

Immersion en entreprise => 70 à 210 heures

Pour plus d'informations, nous contacter par téléphone au 01 60 80 91 52 ou par mail à [contact@horizons91.fr](mailto:contact@horizons91.fr)

## Moyens pédagogiques

Salles de formation en corrélation avec le nombre de stagiaires présents, équipées d'un paper board et / ou d'un tableau blanc

Remise de supports pédagogiques écrits pour chaque séquence de formation.

Utilisation du matériel multimédia (vidéoprojecteur, caméscope, magnétoscope, télévision, ordinateurs, ...).

Utilisation de supports réels (contrats, convention collective, ...).

Création puis utilisation de supports individualisés (CV, lettres de motivation, ...).

Immersion en entreprises, visites de forums, ...

## Moyens d'évaluation

Afin de permettre d'évaluer les acquis de chaque stagiaire, des QCM sont organisés tout au long de la formation qui permettront de vérifier le degré de maîtrise des connaissances et aptitudes visées par la formation. L'évaluation du tuteur en entreprise, en cas d'immersion, viendra compléter ces éléments. Ces résultats seront remis confidentiellement à chaque stagiaire sous la forme d'une attestation de fin de formation.

Par ailleurs, une évaluation de la satisfaction du stagiaire à travers un questionnaire (qualité organisationnelle et pédagogique de la formation) sera effectuée en fin de formation.

## Méthodes pédagogiques

L'action de formation, après la phase d'accueil, débutera par une phase de diagnostic afin de cibler au mieux la situation et les attentes des participants (évaluation de la situation personnelle du stagiaire pour définir un plan d'actions permettant de lever les freins à l'emploi, orientation vers les partenaires adéquats, définition en concertation d'un parcours modulaire adapté à la personne.

Tout au long de la formation, le formateur veillera à adapter le processus pédagogique aux stagiaires présents.

L'action de formation se déroulera dans le respect du programme de formation remis préalablement aux stagiaires en s'appuyant sur une alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques contribuant au transfert de connaissance et à l'acquisition des compétences visées.

Les séquences seront accompagnées de supports pédagogiques écrits permettant de suivre le déroulement de la formation et de s'y référer ultérieurement.

Les techniques pédagogiques suivantes seront privilégiées : lecture et analyse de documents authentiques, mises en situation pratique et jeux de rôle, échanges et analyses de cas pratiques, exercices individualisés.

Une ou deux immersion(s) en entreprise sera(-ont) proposée(s) aux stagiaires pour découvrir le(s) métier(s) contextualisé(s).

Une phase de bilan est mise en place en fin de parcours (synthèse des actions entreprises, présentation du bilan des acquis et du projet professionnel et préconisations de la suite du parcours).

## Moyens d'encadrement

L'encadrement des stagiaires sera assuré par la direction et la coordination d'Horizons ainsi que par le formateur.

**Modalités d'accès :** Positionnement par un référent socio-professionnel.

**Délais d'accès :** Entrée et sortie permanente. Intégration dans les 30 jours suivant le positionnement.

**Modalités d'organisation :** Formation modulaire et en présentiel. 15 stagiaires environ.

**Formation non certifiante.**

**Accessibilité :** Bâti plain-pied - couloirs larges - salle accessible directement depuis le parking.

RER C à 20 minutes à pied et lignes de bus à 5 minutes.

## Formateurs

- Formateurs possédant une longue expérience dans l'accompagnement socio-professionnel du public visé
- Intervenants formés à l'ADVP (Activation du Développement Vocationnel et Personnel) ou au Français langue étrangère.
- Intervenant titulaire d'un BTS en Economie Sociale et Familiale.

## Lieu

Etampes et Arpajon.

## Durée et dates

Durée : parcours variable jusqu'à 400 heures. Du lundi au vendredi en fonction des modules et du parcours. De 9 h 00 à 16 h 00

Dates : formation toute l'année (hors période de fermeture).

## Pour aller plus loin

*Pour plus d'informations sur les indicateurs de résultats (taux de satisfaction, de certification, d'insertion dans l'emploi, nombre de stagiaires formés, ...) visitez notre site internet [www.horizons91.fr](http://www.horizons91.fr)*